



WELCOME

WELCOME TO OUR VIRTUAL

MEET THE
TEACHER

Ms. Ryan, Ms. Valentin &
Ms. J-S





FAVORITES:

- Coffee
- Reading
- Being with my friends and family
- Learning new things
- Going on adventures!

ABOUT ME:

Hi! I'm Ms. Ryan! This is my third year teaching at Milton Bradley! I am from Springfield and am very happy to be teaching in my home town. I am so excited to meet you all!

CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- [Email](#)
- Google Voice:
413-351-2315

back



FAVORITES:

- El Café
- Lectura
- Estar con mis amigos y mi familia
- Aprender cosas nuevas
- ¡Embarcarme en aventuras!

ABOUT ME:

¡Hola! ¡Soy la Sra. Ryan! ¡Este es mi tercer año enseñando en Milton Bradley! Soy de Springfield y estoy muy feliz de dar clases en mi ciudad natal. ¡Estoy tan emocionada de conocerlos a todos!

CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- [Email](#)
- Google Voice: 413-351-2315

back

Ms. Valentin 2nd Grade



CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- Valentino@springfieldpublicschools.com
- 413-575-8507

back

FAVORITES:

- My Family, including my dog, Pluto
- My Students
- Milton Bradley Teachers
- Rice and Beans
- Coffee

ABOUT ME:

I have been a teacher for a long time. I love teaching because I love my students. I love to teach my students the love of learning. I have a daughter and a son. My daughter's name is Sarah and my son is Jacob. I have a dog. His name is Pluto, like the small former planet.



MEET THE
TEACHER

Ms. Valentin 2nd Grade



CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- Valentino@springfieldpublicschools.com
- 413-575-8507

back

FAVORITES:

- Mi familia, incluyendo mi perro Pluto Fox.
- Todos mis estudiantes
- Maestros de Milton Bradley
- Arroz y Abichuelas
- El Café

ABOUT ME:

He sido una maestra por muchos años. Amo a mi trabajo porque amo a los estudiantes. Me gusta enseñarle a mis estudiantes a que amen el aprendizaje. Tengo una hija que se llama Sarah y un hijo que se llama Jacob. Mi perrito se llama Pluto como el planeta Pluton.





CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- Cell: 413-320-8044

back

FAVORITES:

- Learning Spanish!
- Baking
- Running
- Hiking
- Dancing

ABOUT ME:

I am from Northampton, Massachusetts, but now I live in Easthampton.

This is my first year teaching ESOL! I am very excited to meet everyone.



MEET THE
TEACHER



CONTACT:

- [Class Dojo](#)
- Cell: 413-320-8044

back

FAVORITES:

- ¡Aprender español!
- Hornear
- Correr
- Senderismo
- Bailar

ABOUT ME:

Soy de Northampton, Massachusetts, pero ahora vivo en Easthampton.

¡Este es mi primer año enseñando ESOL! Estoy muy emocionada de conocerlos a todos.



MEET THE
TEACHER

Weekly Schedule

Time	Mon.	Tues.	Wed.	Thurs.	Fri.
8:30-8:50	Morning Announcements	Morning Announcements	Morning Announcements	Morning Announcements	Morning Announcements
8:50-9:50	Live Math	Live Math	Second Steps/ Overview	Live Math	Live Math
9:50-11:00	Live Reading	Live Reading	Independent Work	Live Reading	Live Reading
11:00-12:45	Lunch/Recess	Lunch/Recess	Lunch/Recess	Lunch/Recess	Lunch/Recess
12:45-1:25	Live Specials	Live Specials	Independent Specials Work	Live Specials	Independent Specials Work
1:25-2:05	Live Science	Live Science	Independent Science & Social Studies	Live Social Studies	Live Social Studies
2:05-2:35	Live Writing	Live Writing	Independent Writing Work	Independent Writing Work	Live Writing
2:35-3:20	Small Group/ <u>IReady</u>	Small Group/ <u>Iready</u>	Independent Work	Small Group/ <u>Iready</u>	Small Group/ <u>IReady</u>

Weekly Schedule

Time	Mon.	Tues.	Wed.	Thurs.	Fri.
8:30-8:50	Anuncios matutinos	Anuncios matutinos	Anuncios matutinos	Anuncios matutinos	Anuncios matutinos
8:50-9:50	matemáticas en vivo	matemáticas en vivo	Second Steps	matemáticas en vivo	matemáticas en vivo
9:50-11:00	lectura en vivo	lectura en vivo	Trabajo independiente	lectura en vivo	lectura en vivo
11:00-12:45	almuerzo / recreo	almuerzo / recreo	almuerzo / recreo	almuerzo / recreo	almuerzo / recreo
12:45-1:25	Especiales en vivo	Especiales en vivo	trabajos especiales independientes	Especiales en vivo	trabajos especiales independientes
1:25-2:05	ciencia viva	ciencia viva	estudios sociales independientes	estudios sociales en vivo	estudios sociales en vivo
2:05-2:35	escritura en vivo	escritura en vivo	trabajo de escritura independiente	trabajo de escritura independiente	escritura en vivo
2:35-3:20	grupo pequeño	grupo pequeño	grupo pequeño	grupo pequeño	grupo pequeño

Even though we are learning remotely, we are still in school!
Think about how you would act in school and how we can be
Caring Accountable and Respectful Everyday!



- Make sure you are on time!
- Raise your hand when you want to share.
- Stay on mute until the teacher calls on you.
- No TV on in the background, and sit in a quiet spot.
- Use your materials responsibly.
- Stay on the screen that you are supposed to be on.
- Computers charged and plugged in so they don't turn off.
- Complete all of your work on time.
- No drinks or food near your computer.
- Wear appropriate clothing.



back

Aunque aprendemos de forma remota, ¡todavía estamos en la escuela! ¡Piense en cómo actuaría en la escuela y cómo podemos ser responsables y respetuosos todos los días!

- ¡Asegúrate de llegar a tiempo!
- Levanta la mano cuando quieras compartir.
- Permanezca en silencio hasta que el maestro lo llame.
- No hay televisión de fondo y siéntese en un lugar tranquilo.
- Utilice sus materiales de manera responsable.
- Permanezca en la pantalla en la que se supone que debe estar.
- Computadoras cargadas y enchufadas para que no se apaguen.
- Complete todo su trabajo a tiempo.
- No hay bebidas ni comida cerca de su computadora.
- Vista con ropa adecuada.



Procedimientos



back

We will be using the following websites and apps as part of learning this year.

- [Schoology](#)
- [Zoom](#)
- [IReady](#)
- [EPIC!](#)
- [Teams](#)
- [Inspire Science](#)
- [IXL](#)
- [Class Dojo](#)
- [BrainPop](#)
- [Prodigy](#)
- [Xtra Math](#)
- [Impact Social Studies](#)
- NearPod



back

Usaremos los siguientes sitios web y aplicaciones como parte del aprendizaje este año.

- [Schoology](#)
- [Zoom](#)
- [IReady](#)
- [EPIC!](#)
- [Teams](#)
- [Inspire Science](#)
- [IXL](#)
- [Class Dojo](#)
- [BrainPop](#)
- [Prodigy](#)
- [Xtra Math](#)
- [Impact Social Studies](#)
- NearPod



**SITITOS WEB
IMPORTANTES**



back

Schoology is our Learning Management System. Students will start here every day to see their schedule, zoom meeting links and times, assignments, due dates and updates from teachers.

1. Begin by clicking Microsoft Edge on your desktop



2. Click the Schoology icon.

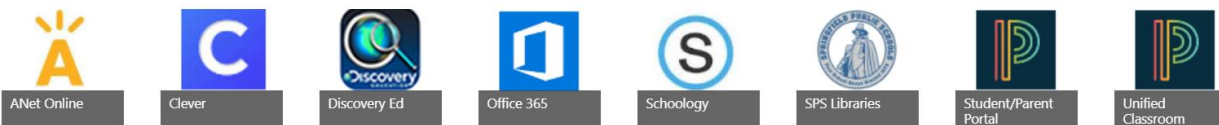
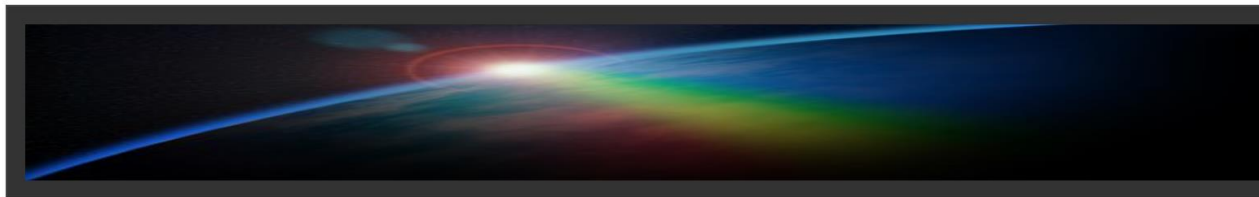
3. Log in with your SPS Username and Password (on your password cards)



Search this site 

Applications

- Calendars
- My Stop User Guide
- Public Website
- Request Additional Applications
- Student Handbook
- Unified ClassroomNavigation



Support for Schoology can be found by clicking here: [How to Navigate Schoology for Parents and Students](#)

Schoology es nuestro sistema de gestión del aprendizaje. Los estudiantes comenzarán aquí todos los días para ver su horario, ampliar los enlaces y horarios de las reuniones, las asignaciones, las fechas de entrega y las actualizaciones de los maestros.

- Comience haciendo clic en Microsoft Edge en su computadora
- Haga clic en el icono de Schoology.



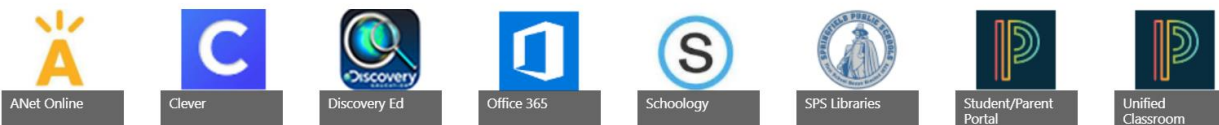
Inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña de SPS (en sus tarjetas de contraseña)



Search this site

Applications

- Calendars
- My Stop User Guide
- Public Website
- Request Additional Applications
- Student Handbook
- Unified ClassroomNavigation



Puede encontrar ayuda para Schoology haciendo clic aquí : [How to Navigate Schoology for Parents and Students](#)

Terms for Remote Learning

- **Remote Teacher:** The educator who will provide and support remote live instruction to students, whether it be in a hybrid model or fully remote (sometimes referred to as a virtual setting).
- **Virtual Teacher:** The educator who provides instruction in a recorded video with the main purpose to support remote learning; with the videos also possibly being used in the in-person setting.
- **Synchronous/Live** – together live in a remote/online setting. Zoom or Microsoft Teams
- **Asynchronous/Independent** – independent tasks such as, but not limited to the following examples: watching a recorded lesson independently; working in an online platform such as i-Ready or Scholastic Lit Pro; completing tasks online and submitting work; working on projects or assignments in notebooks and communicating with teachers.

TÉRMINOS COMUNES PARA EL APRENDIZAJE REMOTO

- **Maestro remoto:** el educador que proporcionará y apoyará la instrucción remota en vivo a los estudiantes, ya sea en un modelo híbrido o completamente remoto (a veces denominado entorno virtual).
- **Maestro virtual:** el educador que brinda instrucción en un video grabado con el propósito principal de apoyar el aprendizaje remoto; y posiblemente los videos también se utilicen en el entorno en persona.
- **Sincrónico:** juntos en vivo en un entorno remoto / en vivo en la computadora.
Zoom o Microsoft Teams
- **Asincrónico:** tareas independientes como, entre otras, los siguientes ejemplos: ver una lección grabada de forma independiente; trabajar en una plataforma electrónica como i-Ready o Scholastic Lit Pro; completar tareas y enviar trabajos electrónicamente; trabajar en proyectos o asignaciones en cuadernos y comunicarse con los maestros.

Student expectations

- Students will meet with their assigned teacher and cohort of peers daily to check-in, support each other, and take attendance.
- Teachers will facilitate student engagement in synchronous and asynchronous learning activities daily.
- Every student will have Reading, Writing, Math, Science, Social Studies, and Specials classes throughout the week.
- Students will be expected to complete all assigned work and will have at least two graded assignments to complete per week, per subject.
- Learning activities, both synchronous and asynchronous, must take at least as much time to complete as students would be spending in school if they were physically present.
- Students should receive necessary English Language and SPED services as required by their EL level or IEP.

EXPECTATIVAS DE LOS ESTUDIANTES

- Los estudiantes se reunirán con su maestro asignado y grupo de compañeros diariamente para registrarse, apoyarse mutuamente y tomar asistencia.
- Los maestros facilitarán la participación de los estudiantes en actividades de aprendizaje sincrónicas y asincrónicas a diario.
- Cada estudiante tendrá clases de Lectura, Escritura, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales y Especiales durante la semana.
- Se espera que los estudiantes completen todo el trabajo asignado y tendrán al menos dos asignaciones calificadas para completar por semana, por materia.
- Las actividades de aprendizaje, tanto sincrónicas como asincrónicas, deben tomar al menos tanto tiempo en completarse como lo que los estudiantes gastarían en la escuela si estuvieran presentes físicamente.
- Los estudiantes deben recibir los servicios necesarios de idioma inglés y SPED (Educación Especial) según lo requiere su nivel de EL (Inglés como segundo lenguaje) o IEP (Plan de Educación Individualizado).

Parent Expectations

Parent/Guardian or Caregiver will make sure their children sign onto their laptop between 8:30 and 8:50 EVERY DAY.



If a child must be absent from remote learning, the parent must call the office at 787-7475 to report that the student will be late or absent.



Parents must ensure their child attends all synchronous lessons during the day.



If a student misses a synchronous lesson or must be absent due to illness, a recorded video of the lesson or lessons missed will be provided and must be made up with all work submitted. Recording of all lessons will be made available, however, students must be present during Synchronous time in order to get support, individualized help, answers to questions from their teacher.

Expectativas del Padre

El padre / tutor o cuidador se asegurará de que sus hijos se registren en su computadora portátil entre las 8:30 y las 8:50 CADA DÍA



Si un niño(a) debe estar ausente del aprendizaje remoto, los padres deben llamar a la oficina al 787-7475 para informar que el estudiante llegará tarde o estará ausente.



El padre / tutor o cuidador se asegurará de que sus hijos se registren en su computadora portátil entre las 8:30 y las 8:50 CADA DÍA



Si un estudiante está ausente debido a una enfermedad, se proporcionará un video grabado de la lección o lecciones perdidas y se debe recuperar con todo el trabajo enviado. La grabación de todas las lecciones estará disponible, sin embargo, los estudiantes deben estar presentes durante el tiempo sincrónico para obtener apoyo.



Lunch and break will be from 11:00–12:45 in order to give you plenty of time to get to a feeding site to pick up lunch. Students should also have time to relax and break from the computer screen. This is also a time that students can makeup any unfinished work.



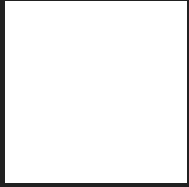
Parent/Guardian or Caregiver will make sure students sign back onto their laptop promptly at 12:45 for the second half of synchronous instruction.



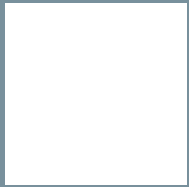
Parent/Guardian or Caregiver must respond to teacher calls/emails/Class Dojo Messages within in 24 hours.



Extra homework will not be given beyond the school day, however, since students are not physically in school with teachers, work may take longer than normal. Students must complete any unfinished work after 3:30 and must complete their 45 minutes of Reading or Math on I-Ready if they did not finish it during the day.



El almuerzo y la pausa serán de 11: 00-12: 45 para que tenga tiempo suficiente para llegar a un lugar de alimentación y recoger el almuerzo. Los estudiantes también deben tener tiempo para relajarse y descansar de la pantalla de la computadora. Este es también un momento en el que los estudiantes pueden terminar cualquier tarea escolar .



El padre / tutor o encargado se asegurará de que los estudiantes vuelvan a registrarse en su computadora portátil a las 12:45 para la segunda mitad de la instrucción sincrónica.



El padre / tutor o encargado debe responder a las llamadas / correos electrónicos / mensajes de Class Dojo de los maestros dentro de las 24 horas.



No se entregarán tareas adicionales después del día escolar, sin embargo, dado que los estudiantes no están físicamente en la escuela con los maestros, el trabajo puede llevar más tiempo de lo normal. Los estudiantes deben completar cualquier trabajo sin terminar después de las 3:30 y deben completar sus 45 minutos de Lectura o Matemáticas en I-Ready si no lo terminaron durante el día.

Attendance Policy

Teachers will take students' attendance and participation each day.

Students who are not logged in to class by 8:50 will be marked absent.

Students who log into class after 8:50 will be marked as tardy.

Parents must clear all absences by calling the office. If a student is ill, the parent will need to call the office to report an absence.

Students will be required to tune in to classroom lessons throughout the school day.

During remote learning the attendance policy for Springfield Public Schools has not changed. The policy can be found here [Attendance Policy](#)

Póliza de Asistencia

Los maestros tomarán la asistencia y participación de los estudiantes cada día.

Los estudiantes que no hayan iniciado sesión en clase a las 8:50 se marcarán ausentes.

Los estudiantes que ingresen a clase después de las 8:50 serán marcados como tarde.

Los padres deben aclarar todas las ausencias llamando a la oficina. Si un estudiante está enfermo, los padres deberán llamar a la oficina para informar una ausencia.

Se requerirá que los estudiantes sintonicen las lecciones del salón de clases durante el día escolar.

Durante el aprendizaje remoto, la póliza de asistencia de las Escuelas Públicas de Springfield no ha cambiado. La póliza se puede encontrar aquí [póliza de asistencia](#)

Communication

[Class DOJO](#)

Milton Bradley uses [Class DOJO](#) which is a free app that families can download on their cellphones or computers. Teachers will send home information from the classroom individually and for the entire class. Other staff members will frequently use Class DOJO to relay messages to families about events that are occurring at Milton Bradley.

[Milton Bradley School Website](#)

We have a school website where you will find the calendar of events, important parent information including this PowerPoint for frequent review, news, photos of what's happening at Milton Bradley School and other important links and information. We suggest you save the school website to your favorites so you can easily access the site from your computer or smartphone.

COMUNICACIÓN ESCOLAR (HAGA CLIC EN LOS ENLACES PARA ACCEDER A LOS SITIOS)

[Class DOJO](#)

Milton Bradley usa [Class DOJO](#) que es una aplicación gratuita que las familias pueden descargar en sus teléfonos celulares o computadoras. Los maestros enviarán información a casa desde el salón, individualmente y para toda la clase. Otros miembros del personal usarán con frecuencia Class DOJO para transmitir mensajes a las familias sobre eventos que están ocurriendo en Milton Bradley.

[Milton Bradley School Website](#) Tenemos un sitio web de la escuela donde encontrará el calendario de eventos, información importante para los padres, incluido este PowerPoint para revisión frecuente, noticias, fotos de lo que está sucediendo en la escuela Milton Bradley y otros enlaces e información importantes. Le sugerimos que guarde el sitio web de la escuela en sus favoritos para que pueda acceder fácilmente al sitio desde su computadora o teléfono inteligente.

Communication continued

- E-Mail- [Link to Staff Emails](#) Please communicate with teachers and other school staff via e-mail. This will ensure your question, concern, request is addressed in the quickest manner.
- School Messenger- The School Department and Milton Bradley will continue to use School Messenger which sends messages to phone numbers, sends texts and emails as a frequent source of communication and reminders. Please make sure we have an updated home phone number, cell phone number and email address so you receive all necessary messages. Please listen to all School Messenger messages carefully.

CONTINUACIÓN DE LA COMUNICACIÓN ESCOLAR

- **E-Mail- [Link to Staff Emails](#)** (Enlace a los correos electrónicos del personal) Comuníquese con los maestros y otro personal de la escuela por correo electrónico. Esto asegurará que su pregunta, inquietud o solicitud se aborde de la manera más rápida.
- **School Messenger:** el Departamento Escolar y Milton Bradley continuarán usando School Messenger, que envía mensajes a números de teléfono, envía mensajes de texto y correos electrónicos como una fuente frecuente de comunicación y recordatorios. Asegúrese de que tengamos un número de teléfono fijo, un número de teléfono celular y una dirección de correo electrónico actualizados para que reciba todos los mensajes necesarios. Escuche atentamente todos los mensajes de School Messenger.

Laptop Troubleshooting

How to Connect
to Wifi

How to Access
Microsoft Teams

Student Help Desk
Link

Installing
Microsoft Teams
to Phone or
Tablet

SPS Family Support
YouTube Channel

Videos will be available in English,
Spanish, Arabic, Nepali, Somali,
Swahili, and Vietnamese

SI SU COMPUTADORA PORTÁTIL NO FUNCIONA

How to Connect to Wifi (Cómo conectarse a Wifi)

How to Access Microsoft Teams (Cómo acceder a Microsoft Teams)

Student Help Desk Link (Enlace a la mesa de ayuda para estudiantes)

Installing Microsoft Teams to Phone or Tablet (Instalar Microsoft Teams al teléfono o tableta)

SPS Family Support YouTube Channel (Los videos estarán disponibles en inglés, español)

Contact Information

We want to ensure that concerns for your child are addressed quickly and efficiently. If you have a concern about curriculum, something that happened in the classroom, your child's academic success, your child's behavioral success, or any other concern you may have, please fill out the Parent Concern Form. There will be a form on the Milton Bradley Website which you can send to the appropriate staff member, so that we can address the concern quickly, so the best interest of your child is met.

Steps to take if you have a concern:

Send an e-mail or DOJO message to your child's teacher! Your child's teacher spends more time with your student than anybody else. Please address the concern with the teacher first.

If you are not satisfied after speaking with your child's teacher, send in a note or call to speak with the counselor, Ms. Sabourin 787-7475 ext. 28840 or Ms. Schortmann, 787-7475 ext. 28841 or the City Connects Coordinator, Ms. Falcone 787-7475 ext. 28855.

If you are still not satisfied after speaking with the counseling team, call to speak with the Parent Facilitator Karla Rivera. She will try to address your concerns, or she will leave a message for an administrator who will call you within 48 hours of leaving your message. 787-7475.

If your concern is a health-related issue, call the nurse immediately. 787-7475 ext. 28861.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Queremos asegurarnos de que las preocupaciones de su hijo(a) se aborden de manera rápida y eficiente. Si tiene alguna inquietud sobre el plan de estudios, algo que sucedió en el salón de clases, el éxito académico de su hijo, el éxito conductual de su hijo o cualquier otra inquietud que pueda tener, complete el Formulario de inquietudes de los padres. Habrá un formulario en el sitio web de Milton Bradley que puede enviar al miembro del personal correspondiente, para que podamos abordar la inquietud rápidamente, de modo que se satisfaga el mejor interés de su hijo.

Pasos para seguir si tiene una inquietud:

Envíe un correo electrónico o un mensaje DOJO al maestro de su hijo.(a). El maestro de su hijo(a) pasa más tiempo con su alumno que cualquier otra persona. Primero, dirija la inquietud al maestro.

Si no está satisfecho después de hablar con el maestro de su hijo(a), envíe una nota o llame para hablar con la consejera, Sra. Sabourin 787-7475 ext. 28840 o la Sra.

Schortmann, 787-7475 ext. 28841 o la Coordinadora de City Connects, Sra. Falcone 787-7475 ext. 28855.

Si aún no está satisfecho después de hablar con el equipo de consejería, llame para hablar con la facilitadora de padres Karla Rivera. Intentará abordar sus inquietudes o dejará un mensaje para un administrador que lo llamará dentro de las 48 horas posteriores a dejar su mensaje. 787-7475.

Si su preocupación es un problema de salud, llame a la enfermera de inmediato. 787-7475 ext. 28861.

Being prepared to learn is half the battle! Make sure your student is prepared for school. The following items are suggested supplies for this school year.

MUCH NEEDED SUPPLIES:

Scholars will receive a box of supplies that they will need each day. These supplies include:

- Pencils
- Pencil Sharpener
- Crayons/Colored Pencils
- Notebook
- Erasers
- Math Tools
- Glue Sticks
- Scissors
- Whiteboard
- Dry Erase Marker

back



WISHLIST ITEMS:

Wishlist Items are items your scholars may want, but do NOT need:

- Markers
- Headphones with Microphone

¡Estar preparado para aprender es la mitad de la batalla! Asegúrese de que su estudiante esté preparado para la escuela. Los siguientes artículos son útiles para este año escolar.

MUCH NEEDED SUPPLIES:

Los estudiantes recibirán una caja de suministros que necesitarán todos los días. Estos suministros incluyen:

- Lapices
- Sacapuntas
- Crayones / Lápices de colores
- Cuaderno
- Goma de Borrar
- Herramientas de matemáticas
- Barras de pegamento
- Tijeras
- Pizarra
- Marcador de borrado en seco

[back](#)



suministros

WISHLIST ITEMS:

Los artículos de la lista de deseos son artículos que sus estudiantes pueden querer, pero NO necesitan:

- Marcadores
- Auriculares con micrófono

We need some general information from you for this school year. Please fill out the following forms.



- Student Information & Parent Contact Form

back

Necesitamos información general de usted para este año escolar. Por favor llene los siguientes formularios.



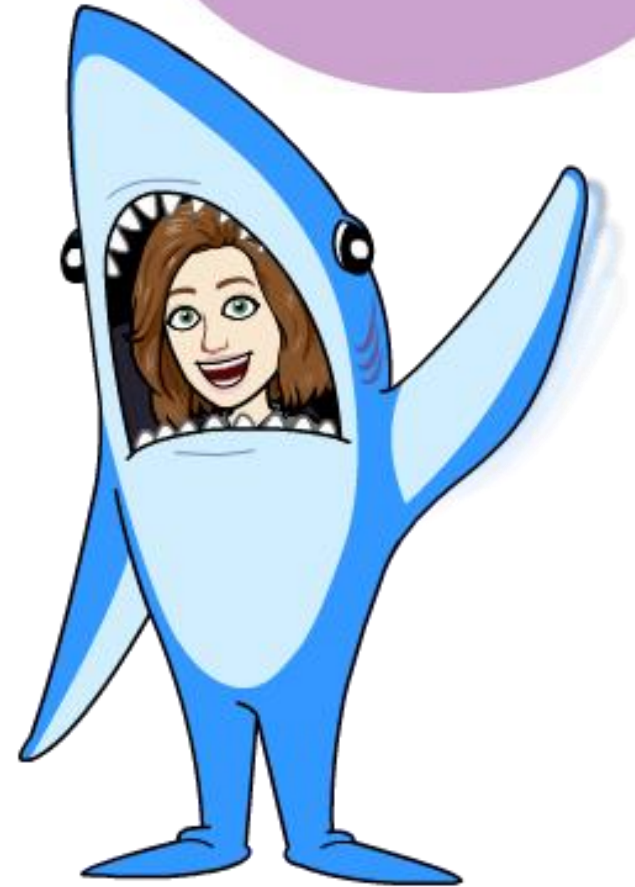
Formularios

- [Student Information & Parent Contact Form](#)

back

Now it's your turn to tell me a little bit about yourself!

- Student Survey!



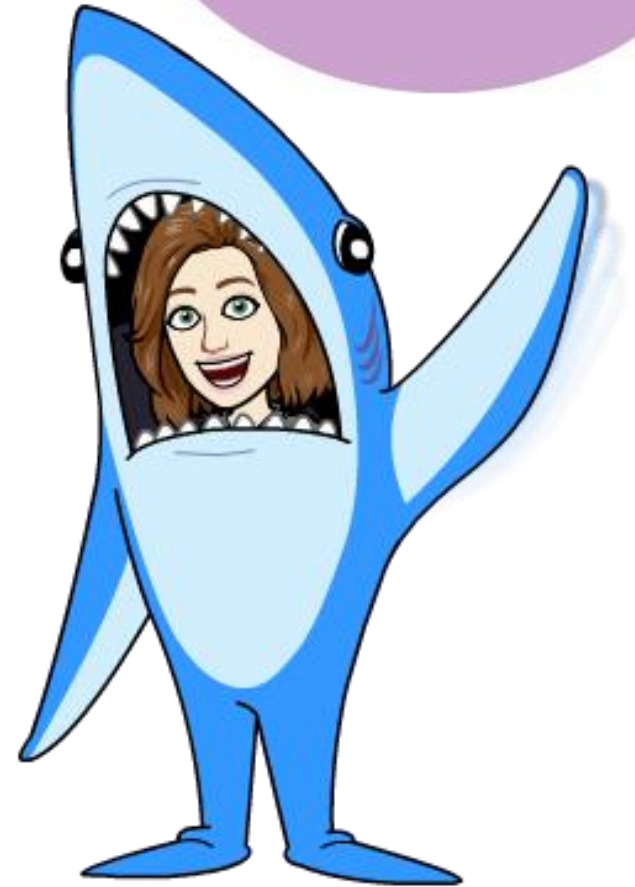
← back

¡Ahora es tu turno de contarme un poco sobre ti!

- Student Survey!



**¡CUÉNTAME
DE TI!**



back